AUDITORÍA FINANCIERA Y DE GESTIÓN A LA "E.S.E HOSPITAL CRISTIAN MORENO PALLARES CURUMANI-CESAR" VIGENCIA, 2020. PLAN DE MEJORAMIENTO (SUSCRIPCION)

HALLA? GD	DESCRIPCION HALLAZGO	CAUSAS	ACCION CORRECTIVA	ACTIVIDADES DESCRIPCION	ACTIVIDADES/UN IDAD DE MEDIDA	AREA ENCARGADA	METAS	FECHA DE INICIO	FECHA TERMINACION	INDICADOR	OBSERVACIONES	AVANCE
1	Ai recisar los manuales de funciones del Hospital de Curumaní Cesar, se ecidencio la Falta de un imanual de procesos de la farmacia del Hospital de Curumaní Cesar. Puzs esto no garantira la adecuada prestación del servicio en salud municipal, qué permía la eficacia, eficiencia y mejoramiento continuo de los procesos de tarrididad Hospitalvíno, como Prioridad de los procesos de mediamentos que surten la depondencia de Farmácia, eficiancia, eficacia buenos servicios para los Usuarios. Am el lo mistido en la elaboración del mituro se constituye una observación administrativa.	dispuesto por las siguientes normas,Articulo 122 de la C.P., Ley 909 de 2004 articulo 19 y Decreto 1083 de	Elaborar el Manual de Procesos de Farmacia de la entidad.	Manual de Procesos de Farmacio de la entidad.	Rexistón Birmansusat	Contabilidad - Tesoreria y Drpendencia que corresponda	3D0%	<u>J</u> /11/2021	30/06/2022	Actas de revisiones trimetrales		
2	Internatives una monatore un unaccione pro- teoria de la compania de la compania de la compania de existen deficiencia en los manuales de funciones del Hospital los cuales regeéren la actualización en aras de satisfacer las necasidades y operativis and las funciones del ente hospitalizario, garantizando una adecuada prestación del servicio en salud municipal y control de los recursos políticos, el cumplimiento de los recursos del cima organizacional y la adecuada gestión de la infraestructura; Prioridad de los procesos de Vinculación del personal que hogeras a la fietdad prestadora de Salud en los distintos Cargos de los	Articulo 122 de la C.P., Ley 909 de 2004 articulo 19 y Decreto 1083 de	Construir el Manual de Procesos y Procedimientos de la E.S.E	Manual de Procesos y Procedimientos de la E.S.E		Contabilidad y Tesoreria	100%	1/11/2021	30/06/2022	Axtas de revisiones trimestrales		
3	Se encontró que revisión al manual de funciones del Hospital de Curunani — Cesar del cargo de control Interno, se determinó que existem delicíacias los cuales requieren la actualización de marse de satisfocer las encetidades y expectativas de las funciones del ente hospitalario, garanticando una adecuada prestación del servicio ce na salud musiciopal y control de los recursos públicos, el cumplimiento de los requisidos, el cumplimiento de los requisidos, el cumplimiento de los requisidos (espaisas) y 13 mejora de las compreteciadas de pessonal, del cilma organizacional y la adecuada gestión de la infinetestructura; que permita la eficacia, eficiencia y mejoramiento continuo de los procesos de la Fritidad.	dispuesto por las siguientes normas, Decreto 430 de 2016, articulo 2.2.5.1.5 y artículo 2.2.2.3.4 del Decreto 1083 de 2015, Ley 1474 de 2011, artículos 8 y 9, Ley 87 de	Realizar Actualización del Manual de Eusciones de la entidad hospitalaria.	Manual de Funciones de la entidad hospitalaria.		Contabilidad y Tesoreria	100%	1/11/2021		Actas de revisiones trimestrales		
	avances en el desarrollo, dicho y apiricación del control interno, sin embargo tiene deficiencias en a las acciones para una competa y correcta implementación, del Sistema Coutrol Joseph	lepercute en los resultados de la estión de la entidad hospitalaria al lo contar con un mecanismo del antrol en las actuariones de loss rocesos de la entidad.	gestión a procesos misionales y de	Auditorias internas de	Reporte de Auditaria de Gestián	Officina de Control nterno	100%	1/11/2021	30/06/2022	Austrorias programadas/audtorias ealizadas		

CLUALES OMAIRA CHAVEZ GUTIERREZ