



INFORME SOBRE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO SEGUNDO TRIMESTRE DE 2022

OBJETIVO

En atención a la política de austeridad y eficiencia de los recursos públicos planteada por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público a través de la normatividad vigente, la Oficina de Control Interno presenta el informe de Austeridad del Gasto del período comprendido entre el 31 de marzo al 30 de junio de 2022, el cual evidencia el grado de cumplimiento de las normas de austeridad en el gasto.

En el presente informe se relaciona el comportamiento del gasto público frente a los conceptos realizados de:

Administración de Personal y Contratación de Servicios Personales

Impresos, Publicidad y Publicaciones

Asignación y uso de teléfonos celulares y fijos

Asignación y Uso de Vehículos Oficiales

Inmuebles, Mantenimiento y Mejoras

FUNDAMENTO JURÍDICO

Constitución política 1.991 (Artículos 209, 339 y 346)

Decreto Nacional No. 1737 del 21 de Agosto de 1.998, Decreto 1598 de mayo 17 del 2011, el cual modifica el Artículo 15 del decreto 1737 de 1998 (Medidas de austeridad y Eficiencia).

Decreto Nacional No. 2209 de 1.998 (Modifica artículo 1° del Decreto No.1737/98).

Decreto Nacional No. 0984 del 14 de mayo de 2012 (Modifica artículo 22 del Decreto No. 1737 de 1.998).





EJECUCIÓN

Para el segundo trimestre del año 2022, se realiza el presente informe con el fin de analizar la financiación de los gastos con recursos del Tesoro Público.

I. Administración de Personal y Contratación de Servicios Personales

GASTOS DE NOMINA				
CONCEPTOS	ACUMULADO II TRIMESTRE 2021	ACUMULADO II TRIMESTRE 2022	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
Sueldo Personal de Nomina	879.579.285,00	970.459.519,00	90.880.234	10%
Prima de Vacaciones	40.286.202,00	64.768.253,00	24.482.051	61%
Prima de Navidad	0,00	5.738.416,00	-5.738.416	0%
Prima de Antigüedad	69.098.972,00	74.835.622,00	5.736.650	8%
Prima de Servicio	0,00	13.837.645,00	-13.837.645	0%
Bonificación por servicios prestados	36.174.570,00	35.048.091,00	1.126.479	3%

Durante el segundo trimestre del año 2022 en el concepto de Nómina, la Administración de la Contraloría General del Departamento del Cesar muestra un porcentaje del 10%.

A 30 de junio del año 2022 la Contraloría Departamental del Cesar cuenta con 35 funcionarios activos.

NIVEL DEL CARGO	PLANTA ACTIVA A 31 DE DICIEMBRE 2021	Nº DE VACANTES	Nº DE VACANTES TEMPORALES	Nº DE VACANTES DEFINITIVAS
DIRECTIVO	6	0	0	0
ASESOR	3	0	0	0
PROFESIONAL	14	0	0	0
TÉCNICO	3	0	0	0
ADMINISTRATIVO	9	0	0	0
TOTAL	35	0	0	0





A continuación se relacionan los gastos de personal:

SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (S.P.I.)				
CONCEPTOS	ACUMULADO II TRIMESTRE 2021	ACUMULADO II TRIMESTRE 2022	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
Honorarios Profesionales	0	0	0	
Gastos Generales	107.461.563	128.151.646	20.690.083	19%
Totales	107.461.563	128.151.646	20.690.083	19%

En cuanto a Gastos Generales, la variación porcentual aumento en un 19%

II. Impresos, Publicidad y Publicaciones

IMPRESOS, PUBLICIDAD Y PUBLICACIONES (I.P.P)

IMPRESOS Y PUBLICACIONES				
CONCEPTOS	ACUMULADO II TRIMESTRE 2021	ACUMULADO II TRIMESTRE 2022	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
Publicidad y Propaganda	0	0	0	0%
Impresos y Publicaciones	630.000	0	-630.000	0%
Totales	630.000	0	630.000	0%

En el segundo Trimestre de la vigencia 2022 en impresos y publicaciones se ejecutó Gasto en un 0%.

Asignación y Uso de Teléfonos Celulares y fijos

USO DE TELEFONOS Y CELULARES				
CELULARES Y TELÉFONOS FIJOS	ACUMULADO II TRIMESTRE 2021	ACUMULADO II TRIMESTRE 2022	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
Servicios Públicos	3.360.599	1.383.893	-1.976.706	-143%
Totales	3.360.599	1.383.893	-1.976.706	-143%





En cuanto a teléfonos fijos se evidencia que al mes de diciembre existen tres (3) líneas Telefónicas canceladas a: Telefónica Telecom y a Claro asignados a las siguientes dependencias: Secretaria de Despacho, Dirección Técnica de Control Fiscal, Participación Ciudadana, además se cuenta con un paquete que incluye canal dedicado de Claro, lo cual corresponde a lo autorizado, presentándose pagos.

GASTOS GENERALES (G.G)

GASTOS GENERALES				
CONCEPTOS	ACUMULADO II TRIMESTRE 2021	ACUMULADO II TRIMESTRE 2022	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
Compra Equipo	0	0	0	0%
Materiales y Suministros	0	25.000.000	25.000.000	-100,00%
Mantenimiento	297.500	0	297.500	0%
Totales	297.500	25.000.000	24.702.500	-101,20%

IV. Asignación y Uso de Vehículos Oficiales

A continuación se presenta la información respecto al Parque Automotor de la Contraloría General del Departamento del Cesar a 30 de junio del año 2022.

CONCEPTO	DETALLE	TOTAL
No. DE VEHÍCULOS ACTIVOS CON QUE CUENTA LA ENTIDAD	1 (Una camioneta)	1

III. Inmuebles, Mantenimiento y Mejoras

OTROS GASTOS GENERALES				
CONCEPTOS	ACUMULADO II TRIMESTRE 2021	ACUMULADO II TRIMESTRE 2022	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION PORCENTUAL
Viáticos y Gastos de Viaje	76.729.471	100.232.864	23.503.393	23%
Serv. Com y Transporte	0	0	0	0%
Seguros	15.071.802	18.289.402	3.217.600	18%
Totales	91.801.273	118.522.266	-26.720.993	23%





Los pagos realizados por concepto de viáticos y gastos de viaje para este trimestre aumento en un 23%, en cuanto a los Seguros el 18%.

CONCLUSIONES

Se observó que, para este trimestre del año 2022, la entidad presento un comportamiento normal en la ejecución de cada uno de los Rubro, lo que muestra un sentido de pertenencia y el compromiso de la alta dirección y los funcionarios en la aplicación de la austeridad del gasto público, las variaciones presentadas se encuentran justificada y soportada contablemente.

RECOMENDACIONES

La Oficina Asesora de Control Interno recomienda continuar con las medidas adoptadas por la entidad, con el fin de controlar y minimizar el incremento de los gastos con respecto a los próximos periodos de la vigencia. Así mismo, es importante darle continuidad a la cultura del ahorro en la entidad, dentro del cual estaría la reutilización del papel, como también el apagado de los equipos de cómputo, aires acondicionados, luces, en horarios no laborales

Atentamente

YOMAIRA BOHORQUEZ ARAUJO
Jefe Oficina de Control Interno

